

Algemene voorwaarden Milo Opleidingen Zakelijk

1. Algemeen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1. Milo Opleidingen: de heer Remco Eenink handelend onder de naam Milo Opleidingen, welke opleidingen en lesmaterialen verkoopt op afstand vanuit de webshop;
- 1.2. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en met Milo Opleidingen een overeenkomst aangaat;
- 1.3. Lesmateriaal: aan de opleiding verwante materialen zoals (studie)boeken, brochures en voorbeeldmateriaal;
- 1.4. Onder schriftelijk wordt in deze algemene voorwaarden mede verstaan: "per e-mail".

2. Toepasselijkheid

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van Milo Opleidingen en op elke tot stand gekomen overeenkomst tussen Milo Opleidingen en Opdrachtgever.
- 2.2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Milo Opleidingen, voor de uitvoering waarvan door Milo Opleidingen derden dienen te worden betrokken.
- 2.3. Naast deze algemene voorwaarden kunnen aanvullende voorwaarden van toepassing zijn op bepaalde diensten. Mochten er tussen de aanvullende voorwaarden en deze algemene voorwaarden verschillen bestaan, dan gelden in beginsel de bepalingen uit de aanvullende voorwaarden boven deze algemene voorwaarden, tenzij anders is bepaald.
- 2.4. Van één of meer bepalingen in deze algemene voorwaarden kan uitsluitend worden afgeweken indien dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen. De overige bepalingen van deze voorwaarden blijven in dat geval onverminderd van kracht.
- 2.5. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen worden de algemene of specifieke voorwaarden of bedingen van derden of Opdrachtgever niet door Milo Opleidingen erkend.
- 2.6. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Milo Opleidingen en de Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
- 2.7. Indien Milo Opleidingen niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Milo Opleidingen in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de strikte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.
- 2.8. Indien de overeenkomst langs de elektronische weg tot stand komt, zal de tekst van deze algemene voorwaarden door Milo Opleidingen eveneens langs de elektronische weg aan Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld op zodanige wijze dat deze door Opdrachtgever op een eenvoudige manier kan worden opgeslagen op een duurzame gegevensdrager.
- 2.9. Voordat de overeenkomst (op afstand) wordt gesloten, wordt de tekst van deze algemene voorwaarden aan Opdrachtgever beschikbaar gesteld. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal voordat de overeenkomst (op afstand) wordt gesloten, worden aangegeven dat de algemene voorwaarden bij Milo Opleidingen zijn in te zien en waar van de algemene voorwaarden langs elektronische weg kan

worden kennisgenomen en dat zij op verzoek van Opdrachtgever langs elektronische weg of op andere wijze kosteloos zullen worden toegezonden.

3. Aanbod, totstandkoming en uitvoering van de overeenkomst

- 3.1. Indien een aanbod een beperkte geldigheidsduur heeft of onder voorwaarden geschiedt, wordt dit nadrukkelijk in het aanbod vermeld.
- 3.2. Het aanbod van Milo Opleidingen is vrijblijvend. Milo Opleidingen is gerechtigd het aanbod te wijzigen en aan te passen.
- 3.3. Indien de overeenkomst elektronisch tot stand komt, treft Milo Opleidingen passende technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de elektronische overdracht van data en zorgt Milo Opleidingen voor een veilige web-omgeving. Indien Opdrachtgever elektronisch betaalt, zal Milo Opleidingen daartoe passende veiligheidsmaatregelen in acht nemen.
- 3.4. Milo Opleidingen kan zich - binnen wettelijke kaders - op de hoogte stellen of Opdrachtgever aan zijn betalingsverplichtingen kan voldoen, alsmede van al die feiten en factoren die van belang zijn voor een verantwoord aangaan van de overeenkomst (op afstand). Indien Milo Opleidingen op grond van dit onderzoek goede gronden heeft om de overeenkomst niet aan te gaan, is Milo Opleidingen gerechtigd gemotiveerd een bestelling of aanvraag te weigeren of aan de uitvoering bijzondere voorwaarden te verbinden.
- 3.5. Milo Opleidingen heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

4. Prijzen

- 4.1. Alle prijzen zijn uitgedrukt in euro's, in overeenstemming met de wettelijke voorschriften hieromtrent, en exclusief BTW en overige kosten zoals heffingen en verzendkosten.
- 4.2. Opdrachtgever is de prijs verschuldigd die Milo Opleidingen in haar bevestiging heeft medegedeeld. Kennelijke (manipulatie-) fouten in de prijsopgave, zoals evidente onjuistheden, kunnen ook na de totstandkoming van de overeenkomst door Milo Opleidingen worden gecorrigeerd.
- 4.3. Verzendkosten worden afzonderlijk bij de prijs van de Lesmaterialen vermeld. Voor verzending buiten Nederland gelden speciale tarieven.
- 4.4. Ten aanzien van bepaalde betaalmethoden gelden nadere voorwaarden met betrekking tot de verzendmethode en de daaraan verbonden kosten. Dit wordt duidelijk aan de Opdrachtgever medegedeeld.

5. Betaling

- 5.1. Milo Opleidingen is gerechtigd Lesmaterialen en de kosten voor de opleiding vooraf in rekening te brengen. De Opdrachtgever kan in dat geval geen enkel recht doen gelden aangaande de uitvoering van desbetreffende bestelling, alvorens de bedongen vooruitbetaling heeft plaatsgevonden.
- 5.2. De Opdrachtgever heeft de plicht om onjuistheden in verstrekte of vermelde betaalgegevens onverwijld aan Milo Opleidingen te melden.
- 5.3. Indien voor een betaalwijze met een creditcard wordt gekozen, zijn hierop de voorwaarden van de desbetreffende kaartuitgever van toepassing. Milo Opleidingen is geen partij in de relatie tussen de Opdrachtgever en de kaartuitgever.
- 5.4. Bij niet, niet volledige of niet tijdige betaling door Opdrachtgever is Opdrachtgever over het openstaande bedrag een contractuele rente verschuldigd van 1,5% per maand, te rekenen vanaf de dag waarop de betaling uiterlijk plaats had moeten vinden tot aan de dag der algehele voldoening, waarbij een ingegane maand voor een volle maand wordt gerekend.
- 5.5. Indien de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening

- buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever. De buitengerechtigde kosten bedragen 15% van de openstaande hoofdsom, met een minimum van € 175,00.
- 5.6. In geval van niet tijdige betaling is Milo Opleidingen bevoegd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden of (verdere) levering of nakoming op te schorten tot het moment waarop de Opdrachtgever de betalingsverplichtingen volledig is nagekomen, de betaling van verschuldigde rente en kosten daaronder begrepen.
 - 5.7. Indien voor de betaalwijze van bankoverschrijving is gekozen, gaat Milo Opleidingen pas over tot verwerking van de bestelling op het moment dat de bankoverschrijving is voldaan.

6. Betaling in termijnen

- 6.1. Milo Opleidingen kan met Opdrachtgever overeenkomen dat de prijs welke Opdrachtgever is verschuldigd, in delen kan worden voldaan. De hoogte en het aantal van de termijnen, zal Milo Opleidingen schriftelijk bevestigen aan Opdrachtgever.
- 6.2. De data waarop de termijnen door Opdrachtgever moeten worden voldaan zijn fatale termijnen. Indien Opdrachtgever het termijnbedrag op de alsdan bedoelde tijdstippen niet geheel of niet tijdig heeft voldaan, komt de betalingsregeling automatisch en zonder nadere ingebrekestelling te vervallen. Het (restant)bedrag is dan direct en geheel opeisbaar. Opdrachtgever is in dat geval tevens de contractuele rente verschuldigd vanaf de vervaldatum van de factuur.

7. Lesmaterialen

- 7.1. Het Lesmateriaal van de opleiding, mag niet anders worden gebruikt dan dat voor het beroep of bedrijf van Opdrachtgever noodzakelijk is. Het verkopen, verveelvoudigen of afstaan van het lesmateriaal aan derden is niet toegestaan. Het auteursrecht van de Lesmaterialen berust bij Milo Opleidingen.
- 7.2. Leveringen vinden plaats op het door de Opdrachtgever tijdens de totstandkoming van de overeenkomst opgegeven adres.
- 7.3. Aan de leveringsplicht van Milo Opleidingen zal, behoudens tegenbewijs, zijn voldaan zodra de door Milo Opleidingen geleverde zaken een keer aan de Opdrachtgever zijn aangeboden. Bij bezorging op de opgegeven locatie strekt het rapport van de vervoerder, inhoudende de weigering van acceptatie of de afwezigheid van de Opdrachtgever, tot volledig bewijs van het aanbod tot levering.
- 7.4. Alle door Milo Opleidingen genoemde termijnen zijn indicatief. Aan de genoemde termijnen kunnen derhalve geen rechten worden ontleend.
- 7.5. Indien Lesmaterialen, tijdelijk niet op voorraad zijn, zal worden aangegeven wanneer de Lesmaterialen weer beschikbaar zijn.
- 7.6. Zodra de te leveren Lesmaterialen op het opgegeven afleveradres zijn geleverd, waaronder dus ook de situatie als genoemd in art. 7.2 is begrepen, gaat het risico, waar het deze Lesmaterialen betreft, over op de Opdrachtgever.
- 7.7. Bij leveringen in het buitenland kunnen afwijkende voorwaarden gelden. Milo Opleidingen is derhalve gerechtigd de Opdrachtgever te verplichten aan deze nadere voorwaarden te voldoen.
- 7.8. Indien de levering in gedeelten geschiedt, heeft Milo Opleidingen het recht iedere levering als een afzonderlijke transactie te beschouwen.
- 7.9. De Opdrachtgever is verplicht om Milo Opleidingen binnen 48 uur op de hoogte te stellen indien de Opdrachtgever onjuiste artikelen heeft ontvangen.

8. Beëindiging of wijziging van de opleiding

- 8.1. Indien de Opdrachtgever of (een van) de personen waarvoor Opdrachtgever de opleiding heeft afgenomen, op de opgegeven datum verhinderd zijn, kan de Opdrachtgever tot uiterlijk twee maanden voor aanvang van de opleiding, kosteloos een andere datum aanvragen voor het volgen van de opleiding.

- 8.2. Indien de Opdrachtgever of (een van) de personen waarvoor Opdrachtgever de opleiding heeft afgenomen, één maand voor de aanvang van de opleiding wenst te wijzigen, is de Opdrachtgever administratiekosten verschuldigd ten bedrage van € 250,00.
- 8.3. Indien de Opdrachtgever de overeenkomst voor aanvang van de opleiding beëindigt of opzegt, is de Opdrachtgever het gehele bedrag voor de opleiding verschuldigd. Milo Opleidingen zal in dat geval derhalve de betaalde bedragen niet terugstorten.

9. Gebreken en Klachttermijn

- 9.1. De Opdrachtgever is verplicht de Lesmaterialen onmiddellijk na ontvangst nauwkeurig te (doen) inspecteren.
- 9.2. Klachten van de Opdrachtgever die betrekking hebben op gebreken aan de Lesmaterialen of de levering en die uiterlijk waarneembaar zijn, moeten door Opdrachtgever binnen twee weken na levering (of binnen twee weken na factuurdatum indien de producten niet aan de Opdrachtgever (konden) worden geleverd), aan Milo Opleidingen ter kennisgeving worden gebracht.
- 9.3. De melding dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van het gebrek te bevatten, zodat Milo Opleidingen in staat is adequaat te reageren. Opdrachtgever dient Milo Opleidingen in de gelegenheid te stellen een klacht te (doen) onderzoeken.
- 9.4. Indien een klacht naar de mening van Milo Opleidingen gegrond is, zal zij de Lesmaterialen alsnog leveren of herstellen zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de Cursist aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient alsdan vooraf door de Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt. Indien het alsnog leveren of herstellen van de Lesmaterialen niet meer mogelijk of zinvol is, zal Milo Opleidingen slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 12.
- 9.5. Indien van een gebrek later melding wordt gemaakt, komt de Opdrachtgever geen recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.
- 9.6. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens Milo Opleidingen en de door Milo Opleidingen bij de uitvoering van een overeenkomst betrokken derden, één jaar.

10. Eigendomsvoorbehoud

- 10.1. De door Milo Opleidingen geleverde Lesmaterialen blijven eigendom van Milo Opleidingen totdat de Opdrachtgever alle verplichtingen uit alle met Milo Opleidingen gesloten overeenkomst(en) deugdelijk is nagekomen en de bedenktijd van 14 dagen is verstreken, daaronder mede begrepen vergoeding van rente en kosten, ook van eerdere of latere leveringen en eventuele met betrekking tot de Lesmaterialen verrichtte of te verrichten werkzaamheden.
- 10.2. Het door Milo Opleidingen geleverde, dat ingevolge lid 1 onder het eigendomsvoorbehoud valt, mag niet worden doorverkocht en mag nimmer als betaalmiddel worden gebruikt. De Opdrachtgever is niet bevoegd om het onder het eigendomsvoorbehoud vallende te verpanden of op enige andere wijze te bezwaren.
- 10.3. De Opdrachtgever dient steeds al hetgeen te doen dat redelijkerwijs van hem verwacht mag worden om de eigendomsrechten van Milo Opleidingen veilig te stellen. Indien derden beslag leggen op het onder eigendomsvoorbehoud geleverde dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, dan is de Opdrachtgever verplicht om Milo Opleidingen daarvan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

11. Opschorting en ontbinding van de overeenkomst

- 11.1. Milo Opleidingen is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden en/of schade te vorderen, indien:

- de Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;
 - na het sluiten van de overeenkomst Milo Opleidingen ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
 - zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van Milo Opleidingen kan worden gevergd;
 - de Opdrachtgever (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend, het faillissement van de Opdrachtgever is of dreigt te worden aangevraagd, derden beslag leggen ten laste van de Opdrachtgever.
- 11.2. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Milo Opleidingen op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Milo Opleidingen tot opschorting of ontbinding overgaat, is zij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.

12. Aansprakelijkheid

- 12.1. Indien Milo Opleidingen aansprakelijk is, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
- 12.2. Milo Opleidingen is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Milo Opleidingen is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
- 12.3. Indien Milo Opleidingen aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Milo Opleidingen beperkt tot maximaal de factuurwaarde van de order, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
- 12.4. De aansprakelijkheid van Milo Opleidingen is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van zijn verzekeraar in voorkomend geval.
- 12.5. Milo Opleidingen is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.
- 12.6. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Milo Opleidingen aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan Milo Opleidingen toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
- 12.7. Milo Opleidingen is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
- 12.8. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Milo Opleidingen of zijn leidinggevende ondergeschikten.

13. Overmacht

- 13.1. Milo Opleidingen is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien Milo Opleidingen daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
- 13.2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt in ieder geval begrepen: werkstaking, (dreiging van) terrorisme, oorlog, oproer, overheidsmaatregelen, storing in de levering van energie of bedrijfsbenodigdheden, arbeidsongeschiktheid (ook van ondergeschikten), storingen in het computernetwerk, niet of niet-tijdige levering door toeleveranciers, alle van

buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waardoor Milo Opleidingen niet in staat is zijn verplichtingen na te komen.

- 13.3. Milo Opleidingen kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
- 13.4. Voor zoveel Milo Opleidingen ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Milo Opleidingen gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

14. Persoonsgegevens

- 14.1. Milo Opleidingen zal de gegevens van Opdrachtgever uitsluitend verwerken in overeenstemming met haar privacybeleid. Milo Opleidingen heeft op haar website een Privacy Statement gepubliceerd.
- 14.2. Milo Opleidingen neemt daarbij de van toepassing zijnde Nederlandse wet- en regelgeving in acht.

15. Wijziging algemene voorwaarden

- 15.1. Milo Opleidingen heeft het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen, en om aanvullende en afwijkende bepalingen van toepassing te verklaren. Dit geldt eveneens ten aanzien van reeds met de Opdrachtgever gesloten overeenkomsten en zullen daarop steeds van toepassing zijn met inachtneming van het navolgende. Wijzigingen treden in werking op een door Milo Opleidingen te bepalen datum. Milo Opleidingen zal een minimumperiode van 30 dagen tussen de datum van bekendmaking en de datum van inwerkingtreding in acht nemen. Indien Milo Opleidingen geen datum van inwerkingtreding heeft bepaald, geldt voor de datum van inwerkingtreding een periode van 30 dagen na datum van bekendmaking.
- 15.2. In geval van wijzigingen van de algemene voorwaarden die:
 - (i) Milo Opleidingen het recht geven de bedongen prijs binnen drie maanden na het sluiten van een overeenkomst te verhogen of;
 - (ii) Milo Opleidingen de bevoegdheid verlenen de dienst te leveren die wezenlijk van de toegezegde prestatie afwijkt,is de Opdrachtgever die de gewijzigde en/of aanvullende voorwaarden niet aanvaardt, gerechtigd om de betreffende overeenkomst te beëindigen, dit op voorwaarde dat hij dit binnen een periode van 30 dagen na de bekendmaking schriftelijk aan Milo Opleidingen bericht. Dit artikel is niet van toepassing ter zake wijzigingen of aanvullingen op de algemene voorwaarden ten gevolge van wijzigingen in relevante wet- en regelgeving.

16. Geschillen

- 16.1. Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.